

г. Самара

«01» 04 2015 года

Собственники помещений (Уполномоченное лицо) в Многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Самара, ул. Ново-Саровал, д. 232 общей площадью 17456,5 кв.м., в том числе жилой площадью кв.м., именуемые в дальнейшем "Заказчик", с одной стороны и ООО УК «Приволжское производственное жилищно-ремонтное управление», в лице Генерального директора Халиуллова Минахмета Мидехатовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Настоящий Договор заключен на основании: решения общего собрания собственников многоквартирного дома от « » 20 г. Протокол № , с целью оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома, которое должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме в рамках денежных средств, размещенных на лицевом счете многоквартирного дома, решения вопросов пользования указанным имуществом гражданами проживающими в таком доме.

1. ТЕРМИНЫ И ИХ ТОЛКОВАНИЕ

1.1. Стороны договорились о том, что при исполнении и толковании настоящего Договора, если иное не вытекает из его контекста, слова или словосочетания будут иметь значение, указанное в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1 **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязанности по оказанию услуг и выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Самара, ул. Ново-Саровал д. 232, собственникам помещений в указанном доме и иным пользующимся на законных основаниях помещениями в этом доме лицам, а также осуществлению иной направленной на достижение целей по содержанию многоквартирного дома, в соответствии с условиями настоящего договора, от имени и за счет Заказчика, а именно:

2.1.1. выполнение работ и оказание услуг, по Содержанию и Текущему ремонту, а в случае принятия Собственниками соответствующего решения – выполнение работ, самостоятельно в полном объеме или частично, либо путем заключения от имени и за счет собственников договоров с организациями на отдельные виды работ и услуг по содержанию, Текущему ремонту в рамках собранных денежных средств, согласованных с собственниками. Перечни и сроки оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества формируются в соответствии с требованиями действующего законодательства и результатами осмотров общего имущества и составляются на срок действия договора, но не менее чем на один год.

2.1.2. Если до выбора способа формирования фонда капитального ремонта (в соответствии с разделом IX ЖК РФ) потребуется проведение работ, относящихся к капитальному ремонту, данные работы выполняются по решению общего собрания собственников помещений в рамках собранных денежных средств за капитальный ремонт.

В случае выполнения работ по капитальному ремонту на основании решения суда, вступившего в законную силу, отсутствующие или недостающие денежные средства за капитальный ремонт собственники помещений обязаны возместить Управляющей организации.

2.1.3. контроль и требование исполнения договорных обязательств организациями.

2.1.4. приемка работ и услуг, выполненных и оказанных по заключенным договорам с третьими лицами, осуществляемая совместно с выбранным Советом МКД;

2.1.5. предоставление интересов Заказчика в органах государственной власти и местного самоуправления, контрольных, надзорных и иных органах, в судах, арбитражных судах, перед организациями по вопросам, связанным с выполнением предмета настоящего договора;

2.1.6. начисление, сбор, распределение по статьям расходов и перерасчет платежей Потребителей за Содержание, Текущий ремонт, прочие услуги, с правом передачи этих полномочий по договору третьим лицам;

2.1.7. установление и фиксирование факта неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств Ресурсоснабжающими и прочими организациями, участие в составлении соответствующих актов;

2.1.8. установление фактов причинения вреда имуществу Потребителей и составления акта о причиненном ущербе;

2.1.9. Подготовка предложений Собственникам по проведению дополнительных работ по Содержанию и Текущему ремонту и расчет расходов на их проведение. В случае выполнения работ по текущему ремонту на основании решения суда, вступившего в законную силу, отсутствующие или недостающие денежные средства за капитальный ремонт собственники помещений обязаны возместить Управляющей организации.

2.1.10. проверка технического состояния Общего имущества, производимая совместно с собственником МКД;

2.1.11. подготовка экономических расчетов по планируемым работам и/или услугам, касающимся Содержания, Текущего ремонта, модернизации, реконструкции или приобретения Общего имущества. Подготовка предложений Собственникам по вопросам Капитального ремонта, модернизации, приращения, реконструкции Общего имущества;

2.1.12. расчет размеров платежей, сборов и взносов для каждого Собственника;

2.1.13. принятие и хранение проектной, технической, а также исполнительной и иной документации на Многоквартирный дом, внесение изменений и дополнений в указанную документацию в порядке, установленном законодательством РФ;

- 2.1.14. хранение копий правоустанавливающих документов на Помещения, а также документов, являющихся основанием для проживания граждан в Помещении;
- 2.1.15. прием и рассмотрение обращений, жалоб Потребителей, оформленные в письменном виде, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки;
- 2.1.16. выдача Потребителям справок и иных документов в пределах своих полномочий в случае отсутствия задолженности перед Исполнителем;
- 2.1.17. ведение бухгалтерской, статистической и иной документации;
- 2.1.18. организация доступа в Многоквартирный дом своими силами либо путем привлечения специализированных охранных организаций;
- 2.1.19. распоряжение Общим имуществом (сдача в аренду, размещение оборудования, предоставление в пользование, проведение работ и т.д.), с последующим использованием денежных средств от хозяйственного оборота Общего имущества на Содержание, Текущий ремонт, а также на иные цели устанавливаемые Заказчиком;
- 2.1.20. совершение других юридически значимых и иных действий, направленных на оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома;
- 2.1.21. выполнение иных функций в соответствии с решениями Собственников;
- 2.1.22. оказание Потребителям за дополнительную плату прочих услуг, в т.ч. установка общедомовых приборов учета.
- 2.2. Перечень общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого будет осуществляться управление, является Приложение № 2 к настоящему договору.
- 2.3. Содержание и Текущий ремонт осуществляется Управляющей компанией в соответствии с перечнями работ и услуг по Содержанию и текущему ремонту, утверждёнными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ, и в соответствии с требованиями Собственников (согласно Протокола общего собрания). Перечень работ и услуг может быть изменен Исполнителем, в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ.
- 2.4. Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, проведение которых обеспечивается Исполнителем, объемы и сроки их выполнения определяются в ежегодно утверждаемом общим собранием собственников помещений плане-графике проведения текущего ремонта общего имущества МКД, являющемся после утверждения сторонами неотъемлемым приложением к настоящему договору (Приложение №3).

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности сторон:

3.1.1. Содержать общее имущество в многоквартирном доме в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, а также санитарных и эксплуатационных норм, и правил пожарной безопасности.

3.2. Обязанности Исполнителя:

3.2.1. принять полномочия по оказанию услуг и выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества Многоквартирного дома, предусмотренные п. 2.1. настоящего Договора с момента подписания Договора;

3.2.2. выполнять работы и предоставлять услуги по Содержанию и Текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему договору;

3.2.3. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В период действия настоящего договора Управляющая организация вправе самостоятельно определить очередность и сроки выполнения работ и оказания услуг по содержанию и ремонту общего имущества в зависимости от климатических условий, фактического технического состояния общего имущества, в том числе при невозможности исполнения обязательства – перенести исполнение данного обязательства на следующий год.

3.2.4. исполнять обязательства в пределах предоставленных полномочий, настоящего Договора;

3.2.5. в случае привлечения третьих лиц для начисления, сбора, распределения по статьям расходов и перерасчета платежей Потребителей за Содержание, Текущий ремонт и прочие услуги, контролировать исполнение ими договорных обязательств;

3.2.6. предоставлять годовой отчет об исполнении предмета настоящего Договора согласно Постановлению Правительства РФ от 23 сентября 2010г. №731 о введении «Стандарта раскрытия Информации №731...» ..

3.2.7. организовывать круглосуточное аварийно - диспетчерское обслуживание Многоквартирного дома, устранять аварии, а также выполнять заявки собственников помещений и прочих пользователей помещений в доме Заказчика, связанные с выполнением работ по настоящему Договору, в сроки, установленные законодательством и настоящим Договором.. Организовать работы по устранению причин аварийных ситуаций, приводящих к угрозе жизни, здоровью граждан, а также к порче их имущества, такие как залив, засор стояка канализации, остановка лифтов, отключение электричества и других, подлежащих экстренному устранению.

3.2.8. обеспечить конфиденциальность персональных данных собственника помещения и безопасности этих данных при их обработке. В случае поручения обработки персональных данных по договору другому лицу, управляющая организация обязана включить в такой договор в качестве существенного условия обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. самостоятельно определять порядок и способ выполнения своих обязательств по настоящему договору;

3.3.2. выполнять работы и услуги по Содержанию и Текущему ремонту самостоятельно в полном объеме или частично, либо путем привлечения третьих лиц;

3.3.3. в порядке, установленном законодательством и нормативными актами, принимать меры по взысканию с Заказчика суммы неплатежей и ущерба, нанесенного несвоевременной и (или) неполной оплатой за содержание и ремонт жилого помещения и прочие услуги.

3.3.4. проводить начисление, сбор, распределение по статьям расходов и перерасчет платежей Потребителей за Содержание, Текущий ремонт, самостоятельно, либо путем привлечения третьих лиц;

3.3.5. принимать участие в общих собраниях Собственников;

- 3.3.6. информировать надзорные и контролирующие органы о несанкционированном переустройстве и перепланировке Помещений, Общего имущества, а также об использовании их не по назначению;
- 3.3.7. совершать юридически значимые и иные действия, предусмотренные п. 2.1. настоящего Договора.
- 3.3.8. представлять интересы Потребителей по защите прав, связанных с обеспечением их жилищными и прочими услугами;
- 3.3.10. по решению общего собрания Собственников и согласия Заказчика инвестировать средства в Общее имущество с их последующим возмещением Собственниками;
- 3.3.11. средства, полученные за счет экономии предоставляемых жилищных и прочих услуг (перерасчеты платежей и др.), до конца финансового года оставлять на своем расчетном счете и при составлении сметы расходов на последующий год направлять их на возмещение убытков, связанных с предоставлением жилищных и прочих услуг, оплату дополнительных работ и услуг по Содержанию и Текущему ремонту, компенсацию инвестированных Исполнителем в Общее имущество средств, возмещение убытков по деликтным отношениям, актам вандализма, штрафные санкции по вине собственников, оплаченные Исполнителем. По согласованию с Советом МКД, указанные средства могут направляться на модернизацию внутридомовых инженерных систем.
- 3.3.12. производить осмотры инженерного оборудования, являющегося общим имуществом собственников помещений многоквартирного дома, находящегося как в местах общего пользования, так и в помещениях собственников, поставив последних в известность о дате таких осмотров;
- 3.3.13. вносить предложения общему собранию собственников помещений о размере платы за Содержание и Текущий ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, а также путем направления Заказчику предложения по почте заказным письмом или иным способом, обеспечивающим подтверждение его отправления.
- 3.4. Заказчик обязуется:
- 3.4.1. передать Исполнителю полномочия по оказанию услуг и выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, предусмотренные п. 2.1. настоящего Договора;
- 3.4.2. использовать общее имущество в многоквартирном доме в соответствии с его назначением, а также сообщать Исполнителю о выявленных неисправностях в состоянии общего имущества в Многоквартирном доме;
- 3.4.3. своевременно вносить Плату за Содержание, Текущий ремонт, и прочие услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором. Возмещать Исполнителю расходы, связанные с исполнением настоящего договора;
- 3.4.4. использовать Помещение по его назначению и поддерживать его в надлежащем состоянии;
- 3.4.5. бережно относиться к Общему имуществу, объектам благоустройства придомовой территории, зеленым насаждениям;
- 3.4.6. за свой счет осуществлять содержание и ремонт принадлежащего Собственнику имущества и оборудования, находящегося внутри Помещения, не относящегося к Общему имуществу, за свой счет производить текущий ремонт общего имущества в случае его повреждения по вине Собственника;
- 3.4.7. соблюдать права и законные интересы соседей, Правила пользования жилыми помещениями, а также Правила пользования содержанием общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе: соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования, выносить мусор и пищевые отходы в специально отведенные для этого места, не допускать сбрасывания в санитарный узел мусора и отходов, засоряющих канализацию, не сливать жидкие пищевые отходы в мусоропровод;
- 3.4.8. соблюдать правила пожарной безопасности при пользовании электрическими, электромеханическими, газовыми и другими приборами;
- 3.4.9. в случае приобретения электробытовых приборов высокой мощности согласовать с Исполнителем по договору возможность их установки в Помещении;
- 3.4.10. проводить какие-либо ремонтные работы в Помещении, а именно: его реконструкцию, переустройство или перепланировку в порядке, предусмотренном законодательством РФ, только после государственной регистрации права собственности на Помещение;
- 3.4.11. не допускать установки самодельных предохранительных устройств, загромождения коридоров, проходов, лестничных клеток, запасных выходов;
- 3.4.12. немедленно сообщать Исполнителю о сбоях в работе инженерных систем и оборудования и других неисправностях Общего имущества, в необходимых случаях сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу;
- 3.4.13. предоставлять Исполнителю информацию о лицах (контактные телефоны, адреса), имеющих доступ в Помещение в случае временного отсутствия Собственника на случай проведения аварийных работ;
- 3.4.14. допускать в Помещение должностных лиц Исполнителя, предприятий и организаций, имеющих право проведения работ в целях профилактики, устранения аварий, осмотра инженерного оборудования, приборов учета и контроля;
- 3.4.15. при получении сообщения (уведомления) от Исполнителя по телефону или иным способом (по факсу, почте и т.д.), явиться в согласованное число и время в помещение Исполнителя;
- 3.4.16. не передавать предусмотренные п.2.1. настоящего Договора права другим организациям в период действия настоящего Договора;
- 3.4.17. ознакомить всех собственников помещений многоквартирного дома с условиями настоящего Договора;
- 3.4.18. в течение 3 (Трех) календарных дней с момента государственной регистрации права собственности на Помещение представить Исполнителю копию свидетельства о регистрации такого права и оригинал для сверки, а также информировать Управляющую организацию о сдаче в аренду и (или) продаже нежилого помещения и о заключенных договорах с обслуживающими и ресурсоснабжающими организациями в течении 7 дней с момента их заключения.
- 3.4.19. при отчуждении Помещения третьим лицам, обеспечить заключение с ними договора на содержание и ремонт на условиях настоящего Договора, в течение месяца с момента передачи права собственности на Помещение;
- 3.4.20. обеспечить доступ Исполнителя в помещения общего пользования для выполнения работ, предусмотренных настоящим договором, а также осмотра и технического и санитарного состояния внутриквартирных и инженерных коммуникаций и иного оборудования, находящегося в помещениях собственников и входящего в состав общего имущества дома, а также для выполнения необходимых ремонтных работ в заранее согласованное время, а работников аварийных служб Исполнителя — в любое время.
- 3.4.21. не допускать остановку/стоянку личного автотранспорта на расстоянии, меньшим, чем 5 метров от стены дома, а также в запрещенных (не разрешенных) Правилами дорожного движения местах. При несоблюдении этого условия, Управляющая организация не несет ответственности за возможные негативные последствия.

3.4.22. согласовывать на общем собрании собственников пользование общим имуществом многоквартирного дома с целью размещения наружных блоков кондиционеров, козырьков, вывесок, рекламных и других конструкций, а также, в случае необходимости, получать разрешение на такое размещение от органов государственной власти и местного самоуправления.

3.5. Заказчик вправе:

3.5.1. владеть, пользоваться и распоряжаться Помещением и принадлежащим ему имуществом, находящимся внутри Помещения;

3.5.2. требовать от Исполнителя выполнения своих обязательств по настоящему Договору в пределах предоставленных полномочий, предусмотренных п.2.1. настоящего Договора;

3.5.3. осуществлять контроль над выполнением Исполнителем его обязательств по настоящему Договору, в ходе которого участвовать в осмотрах (измерениях, испытаниях, проверках) общего имущества в Многоквартирном доме, присутствовать при выполнении работ и оказании услуг Исполнителем, связанных с выполнением им обязанностей по настоящему Договору;

3.5.4. вносить предложения о рассмотрении вопросов об изменении настоящего договора или его расторжении на общем собрании собственников в порядке, установленном законодательством;

3.5.5. получать информацию об организациях (название, контактные телефоны, телефоны аварийных служб), осуществляющих обслуживание и ремонт помещения, а также общего имущества в многоквартирном доме;

3.5.6. знакомиться с договорами, заключенными Исполнителем в целях реализации настоящего договора

3.6. Заказчик не вправе:

3.6.1. проводить переоборудование инженерных систем и оборудования, относящегося к Общему имуществу, а также иного Общего имущества;

3.6.2. устанавливать, подключать и использовать электробытовые приборы и машины мощностью, превышающей технические возможности внутридомовой электрической сети, дополнительные секции приборов отопления, регулирующую и запорную арматуру;

3.6.3. использовать теплоноситель в инженерных системах отопления не по прямому назначению (проведение слива воды из инженерных систем и приборов отопления);

3.6.4. нарушать имеющиеся схемы учета поставки Коммунальных услуг;

3.6.5. подключать и использовать бытовые приборы и оборудование, включая индивидуальные приборы очистки воды, не отвечающие требованиям безопасности эксплуатации и санитарно-гигиеническим нормативам, не имеющие технических паспортов, сертификатов;

3.6.6. осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме;

3.6.7. отчуждать свою долю в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на Помещение.

4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

4.1. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственника определяется исходя из перечней услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества, приведенных в Приложении №4 к настоящему договору, и устанавливается в соответствии с тарифом, в основу которого положен действующий тариф, утвержденный главой г.о Самара, в соответствии с действующим законодательством РФ, а также в соответствии с Правилами, обеспечивающими содержание Общего имущества.

4.2. Размер Платы за содержание, обслуживание и ремонт жилого помещения устанавливается решением общего собрания собственников сроком на один год по предложению Исполнителя из расчета на один квадратный метр общей площади помещения в месяц, а также предложение может быть направлено Заказчику по почте заказным письмом или иным способом, обеспечивающим подтверждение его отправление.

4.3. Ежегодно индексировать размер платы за содержание и ремонт общего имущества.

4.4. Размер платы подлежит пересмотру в случае изменения уровня цен, тарифов в соответствии с действующим законодательством, а также плата за текущий ремонт подлежит пересмотру при изменении объемов и сроков выполнения работ, а также удорожанию материалов, энергоресурсов, плата за содержание подлежит пересмотру в случае инфляции и повышения уровня цен и тарифов, без утверждения данных изменений собственниками и без оформления дополнительных соглашений.

4.5. До окончания календарного года размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, установленный настоящим договором, может быть изменен решением общего собрания собственников помещений в МКД, согласованным с Управляющей организацией, путем подписания сторонами дополнительного соглашения к настоящему договору.

4.6. Изменение (перерасчет) размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту Общего имущества в МКД, а также при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, определяется в порядке установленном Постановлением Правительством РФ №491 от 13 августа 2006г.

4.7. Собственник вносит плату за жилое помещение и прочие услуги ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на основании выставляемых ему платежных документов, представленных не позднее первого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, на расчетный счет организации предоставляющей жилищные, Коммунальные и прочие услуги в соответствии с условиями заключенных Управляющей компанией договоров. При этом в соответствии с п.14 ст.155 ЖК РФ лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги (должники), обязаны уплатить пени.

4.8. В случае появления задолженности, вносимая потребителем Плата засчитывается в счёт ранее возникшей задолженности.

4.9. Неиспользованные Собственниками и иными лицами помещений в многоквартирном доме не является основанием невнесения платы.

4.10. На момент заключения настоящего договора ежемесячный размер платы за оказание услуг и выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, определен в Приложении №№ 4,5, составляет 22,48 руб за 1 кв.м.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Собственники помещений несут ответственность за последствия отказа от доступа в свое помещение для проведения работ и оказания услуг по надлежащему содержанию общего имущества.

5.3. Управляющая организация несет ответственность за ущерб, причиненный собственникам в Многоквартирном доме и третьим лицам, возникший в результате ее действий или бездействий, в порядке, установленном действующим законодательством, только при наличии прямой вины Управляющей организации.

5.4. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки и причиненный ущерб общему имуществу, если он возник в результате:

- действий (бездействий) собственников и лиц, проживающих в помещениях собственников;
- использования собственниками общего имущества не по назначению и с нарушением действующего законодательства;
- не обеспечения собственниками своих обязательств, установленных настоящим Договором;
- аварий, произошедших не по вине Управляющей организации и при невозможности последней предусмотреть или устранить причины, вызвавшие эти аварии (вандализм, поджог, кража и пр.);
- брака, допущенного при строительстве.

5.5. Управляющая организация освобождается от ответственности за вред причиненный действиями третьих лиц.

5.6. Управляющая организация не несет ответственности за повреждение транспортных средств, совершивших остановку или стоянку с нарушением установленных правил.

5.7. Управляющая организация не несет ответственность за повреждение наружных блоков кондиционеров, козырьков, вывесок, рекламных и других конструкций, размещенных на общем имуществе многоквартирного дома.

5.8. Управляющая организация не несет ответственности за техническое состояние общего имущества многоквартирного дома, которое существовало до момента заключения настоящего Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключается сроком на 1-5 лет.

6.2. Настоящий Договор считается продленным на тех же условиях и на тот же срок, если за 60 календарных дней до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его расторжении.

6.3. Полномочия на оказание услуг и выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту общего имущества МКД, предусмотренные настоящим Договором, передаются Заказчиком и приобретаются Исполнителем с момента подписания настоящего Договора.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.5. Отчуждение помещений Собственниками не является основанием для досрочного расторжения настоящего договора. В этом случае договором об отчуждении помещения должна быть предусмотрена передача прав и обязанностей по настоящему договору лицу, приобретшему право на помещение в многоквартирном доме.

6.6. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе общего собрания собственников помещений многоквартирного дома в случаях:

- задержки Исполнителем начала исполнения договора более чем на 60 дней с момента его подписания сторонами;
- нарушения Исполнителем условий договора и неисполнения требований Заказчика, направленных в установленном договором порядке;
- принятие актов в рамках действующего законодательства, лишающих Исполнителя права на оказание услуг;
- неоднократное несоблюдение Исполнителем действующих норм и правил по вине Исполнителя, зафиксированное уполномоченными государственными органами в установленном порядке;
- иных случаях, установленных гражданским законодательством или настоящим договором.

6.7. Управляющая организация вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

- длительного (более 3-х месяцев) нарушения Собственниками, владеющими в совокупности более пятьюдесятью процентами помещений в многоквартирном доме, сроков оплаты жилья;
- непригодности для использования по назначению многоквартирного дома в силу сложившихся обстоятельств;

6.8. В случае расторжения настоящего Договора в связи с принятием Собственниками решения об изменении способа управления МКД, Собственники обязаны компенсировать убытки Исполнителя по фактическим затратам, в том числе средства, направленные Исполнителем на инвестирование в Общее имущество, а Исполнитель средства, полученные за счет экономии предоставляемых жилищных и прочих услуг и аккумулированные на своем расчетном счете передать Собственникам МКД. После расторжения договора, расчетная, техническая документации передаются лицу, назначенному общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а при отсутствии такового – любому собственнику помещения или нотариусу на хранение, за счет Заказчика. Досрочное расторжение, не освобождает собственников многоквартирного дома от исполнения обязательств по данному договору.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Спорные вопросы по срокам, объемам или качеству оказания услуг и выполнения работ по ремонту общего имущества МКД, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются сторонами путем направления любым из собственников претензии Исполнителю заказным письмом или иным способом, обеспечивающим подтверждение ее получения.

7.2. Контроль за деятельностью Управляющей организацией в части исполнения настоящего Договора осуществляется собственниками МКД

7.3. предоставления Управляющей организацией отчетности по взятым обязательствам в течение первого квартала текущего года за прошедший год;

8. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью. Никакие устные договоренности Сторон не имеют силы.

8.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в вопросах, касающихся любой информации по настоящему Договору, разглашение которой способно нанести Сторонам имущественный либо иной ущерб. В противном случае виновная Сторона обязуется возместить другой Стороне весь нанесенный ущерб.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

8.4. В соответствии с ч.2 ст.160 ГК РФ стороны договорились о факсимильном подписании настоящего договора и приложений к договору, дополнительных соглашений и иной документации.

Приложения:

1. Термины и определения.
2. Состав Общего имущества в Многоквартирном доме.
3. Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества.
4. Расчет платы за управление, содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме.
5. Размер платы за уборку мест общего пользования.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

62,5 кв 142 Рахметов Т.Т.
49,9 кв 80 Ибрагимов Р.М.
10 кв 9
19 кв 12
4 кв 9
1 кв 24
17 кв 2
14 кв 10
кв 2
кв 11
кв 135
кв 19
кв 121
кв 153
кв 165
кв 18



/Халиуллов М.М./



ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Помещение – часть Многоквартирного дома, выделенная в натуре и предназначенная для самостоятельного использования, находящаяся в собственности граждан или юридических лиц, либо Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

Общее имущество – имущество, являющееся принадлежностью к жилым и нежилым Помещениям, находящееся в общей долевой собственности Собственников жилых и нежилых Помещений, предназначенное для обслуживания, использования и доступа к Помещениям, тесно связанное с ними назначением и следующие их судьбе. В состав Общего имущества входят обслуживающие более одного Помещения в многоквартирном доме межквартирные лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические этажи, чердаки, подвалы, в которых имеются инженерные коммуникации, иное обслуживающее более одного Помещения в Многоквартирном доме оборудование (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции Многоквартирного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в Многоквартирном доме за пределами или внутри Помещений и обслуживающее более одного Помещения, сформированный в установленном порядке земельный участок, на котором расположен Многоквартирный дом и иные, входящие в состав такого дома объекты недвижимости, с элементами озеленения и благоустройства и иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства Многоквартирного дома объекты, расположенные на указанном земельном участке. Перечень Общего имущества в Многоквартирном доме приведен в Приложении №1 к настоящему Договору.

Многоквартирный дом – единый комплекс недвижимого имущества, включающий земельный участок в установленных границах и расположенный на нем Многоквартирный дом, в котором отдельные части, предназначенные для жилых или иных целей (Помещения), находятся в собственности более двух лиц, а остальные части (Общее имущество) находятся в общей долевой собственности Собственников.

Собственник - собственник жилого и/или нежилого Помещения в Многоквартирном доме, имеющий право на долю в общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме.

Потребитель – Собственник и/или наниматель Помещения, у которого имеются отвечающие установленным техническим требованиям энергопринимающие устройства, присоединенные к сетям Ресурсоснабжающей организации, и другое необходимое оборудование.

Содержание – содержание Общего имущества и техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в Многоквартирном доме, а также организация сбора и вывоза твердых и жидких бытовых отходов в соответствии с требованиями Собственника и с установленными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в их отсутствие утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством РФ, перечнем связанных с таким содержанием работ и услуг. Перечень работ и услуг по Содержанию установлен в Приложении №2 к настоящему Договору и может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к Приложению №2 к настоящему Договору обеими Сторонами.

Текущий ремонт – ремонт Общего имущества в Многоквартирном доме, общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений в Многоквартирном доме, объектов придомовой территории в соответствии с требованиями Собственника и с установленными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а в их отсутствие утвержденным Правительством РФ перечнем связанных с таким ремонтом работ. Перечень работ по Текущему ремонту может быть изменен по решению общего собрания Собственников путем подписания изменений и дополнений к настоящему Договору обеими Сторонами.

Капитальный ремонт – ремонт Общего имущества с целью восстановления его ресурса с заменой при необходимости конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, а также с целью улучшения его эксплуатационных показателей. Перечень и сроки проведения работ по Капитальному ремонту, а также размер платы за Капитальный ремонт для каждого Собственника устанавливается решением общего собрания Собственников на основании подготовленных Управляющей компанией предложений относительно перечня и сроков проведения работ по Капитальному ремонту, их стоимости, а также подготовленного расчета размера платежа за капитальный ремонт для каждого Собственника.

Плата за содержание и ремонт жилого помещения для Собственника – платеж, взимаемый с Собственника за исполнение обязательств, предусмотренных п. 2.1.1.- 2.1.23. настоящего Договора, по обслуживанию Многоквартирного дома, Содержанию и Текущему ремонту Общего имущества. В случае принятия Собственниками решения о проведении Капитального ремонта и установления перечня работ по капитальному ремонту и сроков их проведения, а также размера платы за капитальный ремонт для каждого Собственника.

Плата за жилое помещение – включает в себя Плату за содержание и ремонт жилого помещения для Собственника.

Доля участия - доля Собственника в праве общей собственности на Общее имущество в Многоквартирном доме, определяет его долю в общем объеме обязательных платежей на Содержание, Текущий и Капитальный ремонт, в других общих расходах, а также долю голосов на общем собрании Собственников. Доля участия Собственника рассчитывается

как соотношение общей площади принадлежащей Собственнику Помещения к общей площади всех жилых и нежилых Помещений в Многоквартирном доме, не включая площадь помещений, относящихся к Общему имуществу.

Обслуживание Многоквартирного дома – совершение юридически значимых и иных действий, направленных на обеспечение Содержания, Текущего и Капитального ремонта и прочими услугами в интересах Собственников Помещений как потребителей жилищных и прочих услуг.

Обслуживающие организации – организации, предоставляющие жилищные услуги Потребителям

Если иное не предусмотрено Сторонами, указанные в настоящем Приложении термины применимы ко всему Договору.

Собственники

кв 142	Рами	И
кв 80		Иева
кв 3		Иева
кв 13	Иева	Иева
кв 14	Иева	Иева
кв 15	Иева	Иева
кв 16	Иева	Иева
кв 17	Иева	Иева
кв 18	Иева	Иева
кв 19	Иева	Иева
кв 20	Иева	Иева
кв 21	Иева	Иева
кв 22	Иева	Иева
кв 23	Иева	Иева
кв 24	Иева	Иева
кв 25	Иева	Иева
кв 26	Иева	Иева
кв 27	Иева	Иева
кв 28	Иева	Иева
кв 29	Иева	Иева
кв 30	Иева	Иева
кв 31	Иева	Иева
кв 32	Иева	Иева
кв 33	Иева	Иева
кв 34	Иева	Иева
кв 35	Иева	Иева
кв 36	Иева	Иева
кв 37	Иева	Иева
кв 38	Иева	Иева
кв 39	Иева	Иева
кв 40	Иева	Иева
кв 41	Иева	Иева
кв 42	Иева	Иева
кв 43	Иева	Иева
кв 44	Иева	Иева
кв 45	Иева	Иева
кв 46	Иева	Иева
кв 47	Иева	Иева
кв 48	Иева	Иева
кв 49	Иева	Иева
кв 50	Иева	Иева
кв 51	Иева	Иева
кв 52	Иева	Иева
кв 53	Иева	Иева
кв 54	Иева	Иева
кв 55	Иева	Иева
кв 56	Иева	Иева
кв 57	Иева	Иева
кв 58	Иева	Иева
кв 59	Иева	Иева
кв 60	Иева	Иева
кв 61	Иева	Иева
кв 62	Иева	Иева
кв 63	Иева	Иева
кв 64	Иева	Иева
кв 65	Иева	Иева
кв 66	Иева	Иева
кв 67	Иева	Иева
кв 68	Иева	Иева
кв 69	Иева	Иева
кв 70	Иева	Иева
кв 71	Иева	Иева
кв 72	Иева	Иева
кв 73	Иева	Иева
кв 74	Иева	Иева
кв 75	Иева	Иева
кв 76	Иева	Иева
кв 77	Иева	Иева
кв 78	Иева	Иева
кв 79	Иева	Иева
кв 80	Иева	Иева

Генеральный директор
ООО УК «Приволжское ПЖРУ»



М.М. Халиуллов

№ 27 ellen...

№ 1	...	...	...
№ 2	...	...	...
№ 3	...	...	...
№ 4	...	...	...
№ 5	...	...	...
№ 6	...	...	...
№ 7	...	...	...
№ 8	...	...	...
№ 9	...	...	...
№ 10	...	...	...
№ 11	...	...	...
№ 12	...	...	...
№ 13	...	...	...
№ 14	...	...	...
№ 15	...	...	...
№ 16	...	...	...
№ 17	...	...	...
№ 18	...	...	...
№ 19	...	...	...
№ 20	...	...	...
№ 21	...	...	...
№ 22	...	...	...
№ 23	...	...	...
№ 24	...	...	...
№ 25	...	...	...
№ 26	...	...	...
№ 27	...	...	...
№ 28	...	...	...
№ 29	...	...	...
№ 30	...	...	...
№ 31	...	...	...
№ 32	...	...	...
№ 33	...	...	...
№ 34	...	...	...
№ 35	...	...	...
№ 36	...	...	...
№ 37	...	...	...
№ 38	...	...	...
№ 39	...	...	...
№ 40	...	...	...
№ 41	...	...	...
№ 42	...	...	...
№ 43	...	...	...
№ 44	...	...	...
№ 45	...	...	...
№ 46	...	...	...
№ 47	...	...	...
№ 48	...	...	...
№ 49	...	...	...
№ 50	...	...	...
№ 51	...	...	...
№ 52	...	...	...
№ 53	...	...	...
№ 54	...	...	...
№ 55	...	...	...
№ 56	...	...	...
№ 57	...	...	...
№ 58	...	...	...
№ 59	...	...	...
№ 60	...	...	...
№ 61	...	...	...
№ 62	...	...	...
№ 63	...	...	...
№ 64	...	...	...
№ 65	...	...	...
№ 66	...	...	...
№ 67	...	...	...
№ 68	...	...	...
№ 69	...	...	...
№ 70	...	...	...
№ 71	...	...	...
№ 72	...	...	...
№ 73	...	...	...
№ 74	...	...	...
№ 75	...	...	...
№ 76	...	...	...
№ 77	...	...	...
№ 78	...	...	...
№ 79	...	...	...
№ 80	...	...	...
№ 81	...	...	...
№ 82	...	...	...
№ 83	...	...	...
№ 84	...	...	...
№ 85	...	...	...
№ 86	...	...	...
№ 87	...	...	...
№ 88	...	...	...
№ 89	...	...	...
№ 90	...	...	...
№ 91	...	...	...
№ 92	...	...	...
№ 93	...	...	...
№ 94	...	...	...
№ 95	...	...	...
№ 96	...	...	...
№ 97	...	...	...
№ 98	...	...	...
№ 99	...	...	...
№ 100	...	...	...

one

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

Handwritten notes in the right margin, possibly "Hand", "Hand".

№ 229	Терми		
№ 7	Тамил		Тамил
№ 21	Бунди		Бунди
	Бунди		Бунди
№ 33	Бисес		
№ 100	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
№ 140	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
	Ашмови		
№ 130	Ашмови		Ашмови
№ 240	Ашмови		Ашмови
№ 100	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
№ 5	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
	Ашмови		
№ 6	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
	Ашмови		
№ 50	Ашмови		Ашмови
№ 7	Ашмови		Ашмови
№ 10	Ашмови		Ашмови
	Ашмови		
	Ашмови		
№ 20	Терми	Т.А	Т.А
№ 10	Терми	Т.Д	Т.Д
	Терми	Т.В	Т.В
№ 10	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
№ 20	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
№ 90	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В
№ 10	Терми	Т.В	Т.В
	Терми	Т.В	Т.В

Перечень

услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества
ООО УК "Приволжское ПЖРУ"

в многоквартирном доме в

Приложение №3 категория жилья 2

№ п/п	Вид работ	Периодичность выполнения
I. Работы по текущему ремонту		
1	Фундаменты (устранение местных деформаций, восстановление гидроизоляции и систем водоотвода и др.)	по мере необходимости
2	* Стены и фасады (герметизация стыков, заделка; смена участков обшивки деревянных стен, ремонт и частичная окраска фасадов).	по мере необходимости
3	Кровля многоквартирного дома	по мере необходимости
4	Оконные и дверные заполнения (смена и восстановление отдельных элементов (приборов) и заполнений в местах общего пользования).	по мере необходимости
5	Лестницы, крыльца (зонты-козырьки) над входами в подъезды, подвалы (восстановление или замена отдельных участков и элементов).	по мере необходимости
6	Полы (замена, восстановление отдельных участков в местах общего пользования).	по мере необходимости
7	Внутренняя отделка (восстановление отделки стен, потолков, полов отдельными участками в подъездах, технических помещений, в других общедомовых вспомогательных помещениях).	по мере необходимости
8	** Центральное отопление (установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем центрального отопления общедомового имущества).	по мере необходимости
9	** Водопровод и канализация, горячее водоснабжение (установка, замена и восстановление работоспособности отдельных элементов и частей элементов внутренних систем водопроводов и канализации, горячего водоснабжения в жилых зданиях общедомового оборудования до вводных вентилей ГВС и ХВС).	по мере необходимости
10	Электроснабжение и электротехнические устройства (установка, замена и восстановление работоспособности электроснабжения здания, за исключением внутриквартальных устройств до электрического прибора учета электрической энергии).	по мере необходимости
11	Вентиляция (восстановление работоспособности внутридомовой системы вентиляции).	по мере необходимости
12	Мусоропроводы (восстановление работоспособности крышек мусороприемных клапанов и шиберных устройств)	по мере необходимости
13	Специальные общедомовые технические устройства (лифтовое хозяйство, ВДГО, ПША и т.д. по договорам подряда)	по мере необходимости
14	Внешнее благоустройство (ремонт и восстановление разрушенных участков отмосток, спортивных площадок и площадок для отдыха).	по мере необходимости
II. Обязательные работы и услуги по содержанию общедомового имущества МКД		

№ п/п	Вид работ	Периодичность выполнения
1	Уборка территорий домовладений	
	<i>Холодный период</i>	
	Очистка территории от снега наносного происхождения (или подметание территорий, свободных от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 суток
	Сдвигание свежеснежавшего снега и очистка территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 суток
	Посыпка территории песком или песчано-соляной смесью	по мере необходимости при возникновении скользкости, обработка первоочередных территорий не должна превышать 1.5 часа.
	Очистка территорий от наледи и льда	по мере необходимости но не реже 1 раз в 2 суток во время гололеда
	Очистка урн от мусора	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 суток
	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в сутки
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки
	<i>Теплый период</i>	
	Подметание территории (асфальтовое покрытие)	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 суток
	Очистка урн от мусора	по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 суток
	Уборка газонов	1 раз в сутки
	Выкашивание газонов	2 раза в летний период
	Полив газонов	по мере необходимости
	Уборка детских, спортивных и хозяйственных площадок	1 раз в сутки
	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в сутки
	Очистка металлической решетки и приемка	1 раз в 2 суток
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в сутки
	2 Обслуживание мусоропроводов	
	Удаление мусора из мусороприемных камер	1 раз в сутки
	Очистка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропровода, мусоросборной камеры и ее оборудования	1 раз в квартал
	Устранение засора мусоропровода	по мере необходимости
	Проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода	1 раз в квартал
	3 Техническое обслуживание, осмотр, мелкий ремонт систем электроснабжения водоснабжения, отопления и водоотведения	
	Профилактический осмотр электрооборудования	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год

№ п/п	Вид работ	Периодичность выполнения
	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
	Замена перегоревших электролампочек в подвалах, чердаках и др. местах общего пользования	по мере необходимости
	Техническое обслуживание и мелкий ремонт силовых и осветительных установок, клемм, соединений в групповых щитках, распределительных шкафах и наладка другого электрооборудования	по мере необходимости
	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание, насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, и других элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах) систем водоснабжения (холодного, горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц, с заменой запорных устройств при необходимости
	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды, а также незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в сутки в зимний период
	Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
	контроль состояния и незамедлительное восстановление исправности элементов внутренней канализации и канализационных вытяжек.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
	Удаление воздуха из системы отопления	при запуске отопления, по мере необходимости
	Промывка грязевиков	1 раз в год в зависимости от степени загрязнения
	Проверка тепловой изоляции трубопроводов	по мере необходимости, но не реже 1 раз в год с восстановлением изоляции
	Промывка системы отопления дома	ежегодно после окончания отопительного сезона
	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, регулировка и наладка системы отопления дома	ежегодно в начале отопительного сезона
	Проверка укрепления трубопроводов водоснабжения и канализации	по мере необходимости, с заменой креплений трубопроводов
	Прочистка канализационных лежаков и выпусков канализации до центральной системы канализации	по мере необходимости
	Очистка чердачных помещений и подвалов от мусора	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Очистка кровли от мусора, грязи, листьев и посторонних предметов	по мере необходимости, но не реже 2 раза в год
	Закрытие чердачных слуховых окон, выходов на кровлю	по мере необходимости
	Проверка исправности слуховых окон, выходов на кровлю	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год

№ п/п	Вид работ	Периодичность выполнения
	Проверка состояния продухов в цоколях зданий (с закрытием в холодный период)	по мере необходимости, но не реже 2 раза в год
	Проверка состояния входных дверей и оконных заполнений	по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц
	Смена шингалетов на окнах и дверях подъездов	по мере необходимости
	Установка пружин на входных дверях	по мере необходимости
4	Обслуживание вентканалов	
	Тех. осмотры; прочистка дымовентиляционных каналов в соответствии с нормативно-технической документацией;	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;
	Пылеуборка и дезинфекция	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;
	Устранение засоров	по мере необходимости
5	Аварийное обслуживание на системах электроснабжения водоснабжения, отопления и водоотведения	круглосуточно
6	Обслуживание лифгового хозяйства	
	Техническое обслуживание	постоянно по договору
	Техническое освидетельствование	1 раз в год
	Диспетчерское обслуживание	круглосуточно
7	Механизованная очистка территории	По мере необходимости
8	Вывоз ТБО	ежедневно
9	Вывоз КГМ	по мере накопления
10	Дератизация	по мере необходимости но не реже 1 раз в квартал
11	Дезинсекции	по мере необходимости но не реже 1 раз в год

Другие услуги

1	Внутридомовое газовое оборудование/обслуживание противопожарной автоматики (ВДГО/ППА)	ежемесячно
2	Электроэнергия на места общего пользования и работу лифтов	ежемесячно

18 142
 18 143
 18 144
 18 145
 18 146
 18 147
 18 148
 18 149
 18 150
 18 151
 18 152
 18 153
 18 154
 18 155
 18 156
 18 157
 18 158
 18 159
 18 160
 18 161
 18 162
 18 163
 18 164
 18 165
 18 166
 18 167
 18 168
 18 169
 18 170
 18 171
 18 172
 18 173
 18 174
 18 175
 18 176
 18 177
 18 178
 18 179
 18 180
 18 181
 18 182
 18 183
 18 184
 18 185
 18 186
 18 187
 18 188
 18 189
 18 190
 18 191
 18 192
 18 193
 18 194
 18 195
 18 196
 18 197
 18 198
 18 199
 18 200

18 142
 18 143
 18 144
 18 145
 18 146
 18 147
 18 148
 18 149
 18 150
 18 151
 18 152
 18 153
 18 154
 18 155
 18 156
 18 157
 18 158
 18 159
 18 160
 18 161
 18 162
 18 163
 18 164
 18 165
 18 166
 18 167
 18 168
 18 169
 18 170
 18 171
 18 172
 18 173
 18 174
 18 175
 18 176
 18 177
 18 178
 18 179
 18 180
 18 181
 18 182
 18 183
 18 184
 18 185
 18 186
 18 187
 18 188
 18 189
 18 190
 18 191
 18 192
 18 193
 18 194
 18 195
 18 196
 18 197
 18 198
 18 199
 18 200

18 186
 18 187
 18 188
 18 189
 18 190
 18 191
 18 192
 18 193
 18 194
 18 195
 18 196
 18 197
 18 198
 18 199
 18 200

№ 1	Тобор	А
№ 2	Тобор	А
№ 3	Тобор	А
№ 4	Тобор	А
№ 111	Тобор	А
№ 166	Тобор	А
№ 177	Тобор	А
№ 188	Тобор	А
№ 199	Тобор	А
№ 200	Тобор	А
№ 211	Тобор	А
№ 222	Тобор	А
№ 233	Тобор	А
№ 244	Тобор	А
№ 255	Тобор	А
№ 266	Тобор	А
№ 277	Тобор	А
№ 288	Тобор	А
№ 299	Тобор	А
№ 300	Тобор	А
№ 311	Тобор	А
№ 322	Тобор	А
№ 333	Тобор	А
№ 344	Тобор	А
№ 355	Тобор	А
№ 366	Тобор	А
№ 377	Тобор	А
№ 388	Тобор	А
№ 399	Тобор	А
№ 400	Тобор	А
№ 411	Тобор	А
№ 422	Тобор	А
№ 433	Тобор	А
№ 444	Тобор	А
№ 455	Тобор	А
№ 466	Тобор	А
№ 477	Тобор	А
№ 488	Тобор	А
№ 499	Тобор	А
№ 500	Тобор	А
№ 511	Тобор	А
№ 522	Тобор	А
№ 533	Тобор	А
№ 544	Тобор	А
№ 555	Тобор	А
№ 566	Тобор	А
№ 577	Тобор	А
№ 588	Тобор	А
№ 599	Тобор	А
№ 600	Тобор	А
№ 611	Тобор	А
№ 622	Тобор	А
№ 633	Тобор	А
№ 644	Тобор	А
№ 655	Тобор	А
№ 666	Тобор	А
№ 677	Тобор	А
№ 688	Тобор	А
№ 699	Тобор	А
№ 700	Тобор	А
№ 711	Тобор	А
№ 722	Тобор	А
№ 733	Тобор	А
№ 744	Тобор	А
№ 755	Тобор	А
№ 766	Тобор	А
№ 777	Тобор	А
№ 788	Тобор	А
№ 799	Тобор	А
№ 800	Тобор	А
№ 811	Тобор	А
№ 822	Тобор	А
№ 833	Тобор	А
№ 844	Тобор	А
№ 855	Тобор	А
№ 866	Тобор	А
№ 877	Тобор	А
№ 888	Тобор	А
№ 899	Тобор	А
№ 900	Тобор	А
№ 911	Тобор	А
№ 922	Тобор	А
№ 933	Тобор	А
№ 944	Тобор	А
№ 955	Тобор	А
№ 966	Тобор	А
№ 977	Тобор	А
№ 988	Тобор	А
№ 999	Тобор	А
№ 1000	Тобор	А

арус
5

№ 179	Колмаж		
	бузыто		
	Фидо		
	Господ		
	Господ		
	Мирна	Т.Б.	
	Керман	Т.Б.	
№ 180	Канме	М.С.	
	Канме	М.А.Р.	
	Канме	У.А.	
№ 181	Сепра	С.С.	
№ 182	Мирна	Е.Д.	
	Мирна	С.С.	
	Мирна	М.А.	
	Семма	В.Е.	
№ 183	Фрос	Т.Н.	
№ 184	Мирна	С.С.	
№ 185	Мирна	С.С.	
№ 186	Кад	С.С., М.А.	
№ 187	Дом	С.С.	
№ 188	Мирна	С.С.	
№ 189	Мирна	С.С.	
№ 190	Мирна	С.С.	
№ 191	Мирна	С.С.	
№ 192	Мирна	С.С.	
№ 193	Мирна	С.С.	
№ 194	Мирна	С.С.	
№ 195	Мирна	С.С.	
№ 196	Мирна	С.С.	
№ 197	Мирна	С.С.	
№ 198	Мирна	С.С.	
№ 199	Мирна	С.С.	
№ 200	Мирна	С.С.	

Судья А.А. [unclear]
судья А.А. [unclear]
судья В.В. [unclear]

№ 1

№ 1 Копия

№ 2 Копия

№ 3 Копия

1

№ 11 Сурман
№ 12 Копия

№ 13 Директор

№ 14 Копия

Судья [unclear]

**Размер платы за содержание и ремонт общедомового имущества
многоквартирного дома по адресу: Ново-Саровая 232**

Приложение №4 категория жилья 2

	Наименование услуги	ед. изм	стоимость
1.	Обязательные работы и услуги по обслуживанию общедомового имущества МКД, в т.ч	рублей /1 кв.м общей площади квартиры	21,00
	ремонт жилых помещений	рублей /1 кв.м общей площади квартиры	6,31
	содержание жилых помещений	рублей /1 кв.м общей площади квартиры	14,69
2.	Внутридомовое газовое оборудование/обслуживание противопожарной автоматики (ВДГО/ППА)	рублей /1 кв.м общей площади квартиры	в соответствии с постановлением администрации городского округа Самара
3.	Электроэнергия на места общего пользования и работу лифтов	рублей/1 кВт.ч	в соответствии с приказом министерства энергетики жилищно-коммунального хозяйства Самарской области
4.	Работы и услуги, которые не входят в ставку оплаты жилья и определяются по факту их выполнения	рублей /1 кв.м общей площади квартиры	на основании актов выполненных работ

Собственники

кв 142 Решеткин И.И.
кв 80 Решеткин И.И.
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин
И.И. Решеткин

Генеральный директор
ООО УК "Приволжское ПЖРУ"

(Handwritten signature)

М.М.Халиуллов



	лет	10. 10. 1900	
	лет	11. 11. 1900	
	лет	12. 12. 1900	
	лет	13. 1. 1901	
	лет	14. 2. 1901	
	лет	15. 3. 1901	
	лет	16. 4. 1901	
	лет	17. 5. 1901	
	лет	18. 6. 1901	
	лет	19. 7. 1901	
	лет	20. 8. 1901	
	лет	21. 9. 1901	
	лет	22. 10. 1901	
	лет	23. 11. 1901	
	лет	24. 12. 1901	
	лет	25. 1. 1902	
	лет	26. 2. 1902	
	лет	27. 3. 1902	
	лет	28. 4. 1902	
	лет	29. 5. 1902	
	лет	30. 6. 1902	
	лет	31. 7. 1902	
	лет	32. 8. 1902	
	лет	33. 9. 1902	
	лет	34. 10. 1902	
	лет	35. 11. 1902	
	лет	36. 12. 1902	
	лет	37. 1. 1903	
	лет	38. 2. 1903	
	лет	39. 3. 1903	
	лет	40. 4. 1903	
	лет	41. 5. 1903	
	лет	42. 6. 1903	
	лет	43. 7. 1903	
	лет	44. 8. 1903	
	лет	45. 9. 1903	
	лет	46. 10. 1903	
	лет	47. 11. 1903	
	лет	48. 12. 1903	
	лет	49. 1. 1904	
	лет	50. 2. 1904	
	лет	51. 3. 1904	
	лет	52. 4. 1904	
	лет	53. 5. 1904	
	лет	54. 6. 1904	
	лет	55. 7. 1904	
	лет	56. 8. 1904	
	лет	57. 9. 1904	
	лет	58. 10. 1904	
	лет	59. 11. 1904	
	лет	60. 12. 1904	
	лет	61. 1. 1905	
	лет	62. 2. 1905	
	лет	63. 3. 1905	
	лет	64. 4. 1905	
	лет	65. 5. 1905	
	лет	66. 6. 1905	
	лет	67. 7. 1905	
	лет	68. 8. 1905	
	лет	69. 9. 1905	
	лет	70. 10. 1905	
	лет	71. 11. 1905	
	лет	72. 12. 1905	
	лет	73. 1. 1906	
	лет	74. 2. 1906	
	лет	75. 3. 1906	
	лет	76. 4. 1906	
	лет	77. 5. 1906	
	лет	78. 6. 1906	
	лет	79. 7. 1906	
	лет	80. 8. 1906	
	лет	81. 9. 1906	
	лет	82. 10. 1906	
	лет	83. 11. 1906	
	лет	84. 12. 1906	
	лет	85. 1. 1907	
	лет	86. 2. 1907	
	лет	87. 3. 1907	
	лет	88. 4. 1907	
	лет	89. 5. 1907	
	лет	90. 6. 1907	
	лет	91. 7. 1907	
	лет	92. 8. 1907	
	лет	93. 9. 1907	
	лет	94. 10. 1907	
	лет	95. 11. 1907	
	лет	96. 12. 1907	
	лет	97. 1. 1908	
	лет	98. 2. 1908	
	лет	99. 3. 1908	
	лет	100. 4. 1908	
	лет	101. 5. 1908	
	лет	102. 6. 1908	
	лет	103. 7. 1908	
	лет	104. 8. 1908	
	лет	105. 9. 1908	
	лет	106. 10. 1908	
	лет	107. 11. 1908	
	лет	108. 12. 1908	
	лет	109. 1. 1909	
	лет	110. 2. 1909	
	лет	111. 3. 1909	
	лет	112. 4. 1909	
	лет	113. 5. 1909	
	лет	114. 6. 1909	
	лет	115. 7. 1909	
	лет	116. 8. 1909	
	лет	117. 9. 1909	
	лет	118. 10. 1909	
	лет	119. 11. 1909	
	лет	120. 12. 1909	
	лет	121. 1. 1910	
	лет	122. 2. 1910	
	лет	123. 3. 1910	
	лет	124. 4. 1910	
	лет	125. 5. 1910	
	лет	126. 6. 1910	
	лет	127. 7. 1910	
	лет	128. 8. 1910	
	лет	129. 9. 1910	
	лет	130. 10. 1910	
	лет	131. 11. 1910	
	лет	132. 12. 1910	
	лет	133. 1. 1911	
	лет	134. 2. 1911	
	лет	135. 3. 1911	
	лет	136. 4. 1911	
	лет	137. 5. 1911	
	лет	138. 6. 1911	
	лет	139. 7. 1911	
	лет	140. 8. 1911	
	лет	141. 9. 1911	
	лет	142. 10. 1911	
	лет	143. 11. 1911	
	лет	144. 12. 1911	
	лет	145. 1. 1912	
	лет	146. 2. 1912	
	лет	147. 3. 1912	
	лет	148. 4. 1912	
	лет	149. 5. 1912	
	лет	150. 6. 1912	
	лет	151. 7. 1912	
	лет	152. 8. 1912	
	лет	153. 9. 1912	
	лет	154. 10. 1912	
	лет	155. 11. 1912	
	лет	156. 12. 1912	
	лет	157. 1. 1913	
	лет	158. 2. 1913	
	лет	159. 3. 1913	
	лет	160. 4. 1913	
	лет	161. 5. 1913	
	лет	162. 6. 1913	
	лет	163. 7. 1913	
	лет	164. 8. 1913	
	лет	165. 9. 1913	
	лет	166. 10. 1913	
	лет	167. 11. 1913	
	лет	168. 12. 1913	
	лет	169. 1. 1914	
	лет	170. 2. 1914	
	лет	171. 3. 1914	
	лет	172. 4. 1914	
	лет	173. 5. 1914	
	лет	174. 6. 1914	
	лет	175. 7. 1914	
	лет	176. 8. 1914	
	лет	177. 9. 1914	
	лет	178. 10. 1914	
	лет	179. 11. 1914	
	лет	180. 12. 1914	
	лет	181. 1. 1915	
	лет	182. 2. 1915	
	лет	183. 3. 1915	
	лет	184. 4. 1915	
	лет	185. 5. 1915	
	лет	186. 6. 1915	
	лет	187. 7. 1915	
	лет	188. 8. 1915	
	лет	189. 9. 1915	
	лет	190. 10. 1915	
	лет	191. 11. 1915	
	лет	192. 12. 1915	
	лет	193. 1. 1916	
	лет	194. 2. 1916	
	лет	195. 3. 1916	
	лет	196. 4. 1916	
	лет	197. 5. 1916	
	лет	198. 6. 1916	
	лет	199. 7. 1916	
	лет	200. 8. 1916	
	лет	201. 9. 1916	
	лет	202. 10. 1916	
	лет	203. 11. 1916	
	лет	204. 12. 1916	
	лет	205. 1. 1917	
	лет	206. 2. 1917	
	лет	207. 3. 1917	
	лет	208. 4. 1917	
	лет	209. 5. 1917	
	лет	210. 6. 1917	
	лет	211. 7. 1917	
	лет	212. 8. 1917	
	лет	213. 9. 1917	
	лет	214. 10. 1917	
	лет	215. 11. 1917	
	лет	216. 12. 1917	
	лет	217. 1. 1918	
	лет	218. 2. 1918	
	лет	219. 3. 1918	
	лет	220. 4. 1918	
	лет	221. 5. 1918	
	лет	222. 6. 1918	
	лет	223. 7. 1918	
	лет	224. 8. 1918	
	лет	225. 9. 1918	
	лет	226. 10. 1918	
	лет	227. 11. 1918	
	лет	228. 12. 1918	
	лет	229. 1. 1919	
	лет	230. 2. 1919	
	лет	231. 3. 1919	
	лет	232. 4. 1919	
	лет	233. 5. 1919	
	лет	234. 6. 1919	
	лет	235. 7. 1919	
	лет	236. 8. 1919	
	лет	237. 9. 1919	
	лет	238. 10. 1919	
	лет	239. 11. 1919	
	лет	240. 12. 1919	
	лет	241. 1. 1920	
	лет	242. 2. 1920	
	лет	243. 3. 1920	
	лет	244. 4. 1920	
	лет	245. 5. 1920	
	лет	246. 6. 1920	
	лет	247. 7. 1920	
	лет	248. 8. 1920	
	лет	249. 9. 1920	
	лет	250. 10. 1920	
	лет	251. 11. 1920	
	лет	252. 12. 1920	
	лет	253. 1. 1921	
	лет	254. 2. 1921	
	лет	255. 3. 1921	
	лет	256. 4. 1921	
	лет	257. 5. 1921	
	лет	258. 6. 1921	
	лет	259. 7. 1921	
	лет	260. 8. 1921	
	лет	261. 9. 1921	
	лет	262. 10. 1921	
	лет	263. 11. 1921	
	лет	264. 12. 1921	
	лет	265. 1. 1922	
	лет	266. 2. 1922	
	лет	267. 3. 1922	
	лет	268. 4. 1922	
	лет	269. 5. 1922	
	лет	270. 6. 1922	
	лет	271. 7. 1922	
	лет	272. 8. 1922	
	лет	273. 9. 1922	
	лет	274. 10. 1922	
	лет	275. 11. 1922	
	лет	276. 12. 1922	
	лет	277. 1. 1923	
	лет	278. 2. 1923	
	лет	279. 3. 1923	
	лет	280. 4. 1923	
	лет	281. 5. 1923	
	лет	282. 6. 1923	
	лет	283. 7. 1923	
	лет	284. 8. 1923	
	лет	285. 9. 1923	
	лет	286. 10. 1923	
	лет	287. 11. 1923	
	лет	288. 12. 1923	
	лет	289. 1. 1924	
	лет	290. 2. 1924	
	лет	291. 3. 1924	
	лет	292. 4. 1924	
	лет	293. 5. 1924	
	лет	294. 6. 1924	
	лет	295. 7. 1924	
	лет	296. 8. 1924	
	лет	297. 9. 1924	
	лет	298. 10. 1924	
	лет	299. 11. 1924	
	лет	300. 12. 1924	

131 tabf ... mob
ebur

1289 ...

1258 name ...

1254 ...

1265 ...

1224 ...

1218 ...

1215 ...

1214 ...

1210 ...

1208 ...

1207 ...

1206 ...

1205 ...

1204 ...

1203 ...

1202 ...

Handwritten notes on the right side of the page, including the word 'Army' and other illegible scribbles.

Handwritten signature or name in blue ink, possibly 'Syrill' or similar.

	Теремин	Теремин
	Срещане	Срещане
№ 83	Танго	Танго
	Апрел	Апрел
	Танго	Танго
	Танго	Танго
	Апрел	Апрел
10	Тропу	Тропу
	Тропу	Тропу
	Тропу	Тропу
5	Попу	Попу
	Попу	Попу
	Попу	Попу
	Попу	Попу
86	Ермен	Ермен
	Ермен	Ермен
100	Груми	Груми
	Груми	Груми
	Груми	Груми
	Белг	Белг
	Ермен	Ермен
1-84	Короб	Короб
	Короб	Короб
	Короб	Короб
№ 2	Короб	Короб
№ 3	Короб	Короб
№ 4	Короб	Короб
№ 5	Короб	Короб
№ 6	Короб	Короб
№ 7	Короб	Короб
№ 8	Короб	Короб
№ 9	Короб	Короб
№ 10	Короб	Короб
№ 11	Короб	Короб
№ 12	Короб	Короб
№ 13	Короб	Короб
№ 14	Короб	Короб
№ 15	Короб	Короб
№ 16	Короб	Короб
№ 17	Короб	Короб
№ 18	Короб	Короб
№ 19	Короб	Короб
№ 20	Короб	Короб

№ 65

Лотыкин Р.В.
Лотыкин Р.В.
Лотыкин Р.В.
Лотыкин Р.В.

№ 14

№ 137

Лотыкин Р.В.
Лотыкин Р.В.
Лотыкин Р.В.



**Размер платы за уборку мест общего пользования
многоквартирного дома по адресу: Ново-Саровск д.32**

12эт.

	Наименование услуги	ед. изм	стоимость
1.	Уборка мест общего пользования	рублей /1 кв.м общей площади квартиры в месяц	1,48

**Перечень
услуг по уборке мест общего пользования
в многоквартирном доме**

№ п/п	Вид работ	Периодичность выполнения
1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей	1 раз в неделю
2	Мытье лестничных площадок и маршей с моющими средствами	2 раза в год
3	Мытье окон	1 раз в год
4	Влажная протирка подоконников, почтовых ящиков, перил, дверных полотен	1 раз в год
5	Влажное подметание полов кабины лифта	1 раз в неделю
6	Мытье пола кабины лифта с моющими средствами	2 раза в год
7	Влажная уборка стен, дверей, кнопок лифта	1 раз в год

Собственники

525 кв 142 Решеткин Т.П. *[подпись]*

679 кв 80 Дробинина И.В. *[подпись]*

730 кв 100 *[подпись]*

679 кв 101 *[подпись]*

684 кв 9 *[подпись]*

52,2 кв 2 *[подпись]*

Генеральный директор
ООО УК "Приволжское ПЖРУ"

[подпись]

М.М.Халиуллов



381,9

		Сев		
		Сев		
		Сев		
4	№	Сев		Словская
		Сев		
14	№	Сев		
		Сев		
25	№	Сев		
350	№	Сев		
		Сев		
428	№	Сев		
523	№	Сев		
		Сев		
686	№	Сев		
		Сев		
799	№	Сев		
		Сев		
		Сев		
823	№	Сев		
		Сев		
		Сев		
395	№	Сев		
523	№	Сев		
		Сев		
434	№	Сев		
		Сев		
		Сев		
524	№	Сев		
		Сев		
684	№	Сев		
		Сев		
686	№	Сев		
686	№	Сев		
		Сев		
		Сев		
838	№	Сев		
		Сев		
430	№	Сев		
12626				

